# Procedura organizacji zajęć dydaktycznych w Zespole Szkół Agrobiznesu im. M. Rataja w Klementowicach w stanie zagrożenia epidemicznego

1. Funkcjonowanie Szkoły opiera się na wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Kuratorium Oświaty.
2. Do szkoły może uczęszczać uczeń lub pracownik bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych
3. Za gorączkę uznaje się temperaturę ciała 38°C oraz wyższą. Dlatego też dziecko, które ma taką temperaturę ciała nie może uczestniczyć w zajęciach i tym samym przebywać wśród uczniów.
4. Szkoła czynna jest w godzinach: od 7.00 do 16.20.
5. Zajęcia lekcyjne rozpoczynają się o godz. 7.35 i trwają do 15.10, zajęcia pozalekcyjne i projektowe trwają do godz. 16. 20.
6. Zajęcia kursowe dla dorosłych odbywają się w soboty i niedziele od godz. 8.00 do 16.10.
7. Każda godzina lekcyjna trwa 45 minut.
8. Dzwonek rozpoczyna i kończy każdą lekcję.
9. Utrzymuje się 5-minutowe przerwy międzylekcyjne, z jedną przerwą 20 minutową od godz. 10.50 do 11.10.
10. Zajęcia dydaktyczne dla poszczególnych klas są organizowane zgodnie z tygodniowym rozkładem lekcji z zachowaniem obowiązujących procedur sanitarno-epidemiologicznych w związku z ryzykiem zachorowań na wirusa covid-19.
11. Słuchacze kursu KKZ, realizujący zajęcia w cyklu weekendowym, wchodzą wejściem głównym i odbywają zajęcia w jednej sali.
12. W czasie przebywania na terenie szkoły uczniowie i pracownicy powinni pamiętać o obowiązujących zasadach higieny. Powinni jak najczęściej myć dłonie przy użyciu wody i mydła oraz ochraniać usta łokciem podczas kichania i kaszlu, dodatkowo należy unikać dotykania okolic oczu, nosa i ust rękoma.
13. W czasie trwania lekcji uczniowie zachowują między sobą bezpieczny dystans, nie wymieniają się przyborami szkolnymi ani podręcznikami.
14. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
15. W miarę możliwości należy prowadzić zajęcia wychowania fizycznego na otwartej przestrzeni. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp.
16. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
17. W sali gimnastycznej sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
18. W trakcie nauki muzyki uczeń powinien korzystać z własnego instrumentu.
19. Należy zrezygnować ze śpiewu chóralnego.
20. Sale lekcyjne wietrzone są po każdej lekcji w czasie przerwy, a w razie konieczności w czasie trwania zajęć, gdy tylko warunki pogodowe na to pozwalają. Części wspólne (korytarze), toalety wietrzone są co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeby częściej.
21. Przy organizowaniu wycieczek należy zachować obowiązujące przepisy prawa i zasady bezpieczeństwa..
22. Uczniom przebywającym w szkole zgodnie z rozkładem zajęć danej klasy pod żadnym pozorem nie wolno opuszczać terenu szkoły.
23. Nauczyciel na każdej lekcji sprawdza obecność uczniów i dokonuje wpisu obecności   
    i nieobecności do dziennika elektronicznego. Informację o samowolnym oddaleniu się ucznia lub jego ucieczce niezwłocznie nauczyciel przekazuje dyrekcji szkoły oraz rodzicowi/opiekunowi prawnemu ucznia.
24. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (gdy zajdzie taka potrzeba, osoby te powinny dezynfekować ręce przed wejściem do budynku szkoły) i nie mogą mieć żadnych objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych), osoby trzecie przebywają wyłącznie w wyznaczonych obszarach szkoły.
25. Po zakończeniu zajęć uczniowie w salach lekcyjnych pozostawiają porządek i otwarte okna. Odpowiada za to dyżurny oraz uczący nauczyciel.
26. Wszelkie zmiany w organizacji zajęć prowadzący nauczyciel ma obowiązek uzgadniać z dyrekcją szkoły.
27. Nauczyciel prowadzący zajęcia dodatkowe/pozalekcyjne uzgadnia ich termin oraz czas trwania z dyrektorem.
28. Nauczyciel prowadzący zajęcia pozalekcyjne zakłada dziennik zajęć, umieszcza w nim plan zajęć, listę uczestników, obecności na zajęciach, tematykę poszczególnych realizowanych jednostek z danego przedmiotu.
29. Zajęcia są dobrowolne, a prowadzący musi uzyskać od rodziców/opiekunów prawnych ucznia zgodę na udział lub rezygnację.
30. Uczniowie uczęszczający na zajęcia pozalekcyjne mają obowiązek wykonywać polecenia nauczyciela oraz dbać o porządek i ład. Zajęcia mają być tak zorganizowane by były całkowicie bezpieczne dla uczestników i zgodne z obowiązującymi procedurami bezpieczeństwa i higieny ze względu na zagrożenie epidemiologiczne.
31. W sytuacji podejrzenia u ucznia na terenie szkoły niepokojących objawów chorobowych takich jak; kaszel, gorączka, alergia skórna nauczyciel stosuje odpowiednią procedurę postępowania obowiązującą w szkole w związku z zaistniałą sytuacją.
32. W celu szybkiej i skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia lub rodzicami preferowany jest **kontakt** telefoniczny, mailowy lub przez dziennik elektroniczny.